



برنامه استراتژیک (SP) گروه روانپرستاری

۱۳۹۹-۱۴۰۴

اعضای مشارکت کننده در تدوین و بازنگری برنامه استراتژیک (SP) گروه روانپرستاری سال ۱۴۰۰

دکتر وحید زمان زاده رئیس دانشکده

دکتر مژگان بهشید دبیر کمیته برنامه استراتژیک دانشکده

دکتر فریبرز روشنگر معاون آموزشی دانشکده

دکتر مژگان لطفی معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

دکتر حسین ابراهیمی، مدیر گروه روانپرستاری

دکتر حسین نامدار، دانشیار گروه روانپرستاری

دکتر مریم وحیدی، عضو گروه روانپرستاری

دکتر مینا حسین زاده، عضو تیم اعتباربخشی دانشکده

سمیه جان محمدی، دانش آموخته کارشناسی ارشد گروه روانپرستاری

فریبا مصفا، دانش آموخته کارشناسی ارشد گروه روانپرستاری

تاریخ تصویب نهائی ۱۴۰۰/۰۳/۱۰

فهرست مطالب

شماره صفحه	عنوان مطالب
۴	دور نمای گروه روانپرستاری
۴	رسالت گروه روانپرستاری
۴	اهداف کلی گروه
۶	استراتژیها
۶	اهداف اختصاصی
۹	شرح فعالیتهای مربوط به اهداف (برنامه عملکرد)

رسالت:

گروه روانپرستاری ماموریت دارد تا دانشجویان پرستاری را در سه سطح کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تربیت و تحویل جامعه دهد. در سطح کارشناسی، گروه دانشجویان را طوری آموزش می‌دهد که آنها بتوانند بعد از فارغ التحصیلی به عنوان یک کارشناس در مراکز روانپزشکی فعالیت نمایند. در سطح کارشناسی ارشد، گروه ماموریت دارد با تربیت دانشجویان پرستاری در گرایش روانپرستاری آنها را برای کار در دانشکده پرستاری به عنوان مربی آموزشی و در مراکز روانپزشکی به عنوان کارشناسی ارشد در موقعیت‌های مدیریتی آماده نماید. آشنایی با تحقیق کمی و پرستاری سلامت و بیماری‌های روان مهم‌ترین فعالیت آموزشی دانشجویان کارشناسی ارشد است. در سطح دکتری، گروه ماموریت دارد با آموزش تحقیق کیفی، روش‌های تدریس، طراحی و ارزشیابی مدل‌های آموزشی و مراقبتی در حوزه روانپرستاری به دانشجویان آنها را برای کار در دانشکده‌های پرستاری به عنوان استاد و هیات علمی روانپرستاری آماده سازد. همچنین این گروه دانشجویان اتاق عمل را جهت آشنایی با مباحث سلامت روان و مشکلات شایع در آن آموزش می‌دهد.

دورنما:

گروه روانپرستاری در نظر دارد با توسعه توانمندی‌های خود از طریق حضور در کارگاه‌ها و سمینارهای داخلی و خارجی، ماموریت‌های علمی کوتاه مدت و بلند مدت، تحصیل در مقاطع دکتری و فوق دکتری، نگارش مقالات علمی برای مجله‌های داخلی و بین‌المللی نسبت به اجرای مقتدرانه برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و بالینی خود در عرصه‌های اجتماعی، خانواده، بیمارستان‌ها، مراکز بهداشتی درمانی و مراکز توانبخشی مرتبط با حوزه روانپرستاری اقدام نماید، به صورتی که در سطح ملی و منطقه‌ای جزء سه گروه برتر روانپرستاری کشور باشد. همچنین این گروه در نظر دارد از طریق تعامل منطقی و مناسب با گروه‌های دیگر دانشکده، تیم‌های پژوهشی و مراکز تحقیقاتی، گروه‌های آموزشی دانشکده‌های دیگر، سازمان‌های دولتی و غیردولتی (NGO) و همچنین حوزه‌های آموزشی، پژوهشی، بهداشتی، درمانی و پشتیبانی دانشگاه نقش موثری در ارتقاء گروه، دانشکده و دانشگاه ایفاء نماید.

اهداف کلی گروه روانپرستاری: (به ترتیب اولویت)

۱. توسعه آموزش در حوزه روانپرستاری
۲. توسعه پژوهش در حوزه روانپرستاری
۳. توسعه برنامه‌های فرهنگی در حوزه روانپرستاری
۴. توسعه ساختاری گروه روانپرستاری
۵. توسعه اجرایی گروه روانپرستاری

اهداف اختصاصی گروه: (به ترتیب اولویت)

۱. تدوین برنامه‌هایی در جهت بهبود و توسعه عرصه های آموزش بالینی و تئوری
۲. مشارکت در توسعه کمی رشته‌های گروه روانپرستاری در مقاطع تحصیلات تکمیلی بر اساس آمایش سرزمینی به میزان یک رشته در هر دوره پنج ساله.
۳. بازنگری و توسعه کیفی رشته‌های گروه روانپرستاری در مقاطع مختلف در طول برنامه
۴. استقرار نظام آموزش آشناری به منظور بهره‌مندی از ظرفیت‌ها و توانمندی‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی در بخش‌های بالینی
۵. مشارکت فعالانه در توانمندسازی دانش‌آموختگان پرستاری و به میزان حداقل ۲ برنامه در سال.
۶. احراز جایگاه علمی و مسئولیت اجرایی و استقرار اعضای هیات علمی مستقر در بالین گروه در مراکز آموزشی و درمانی
۷. توسعه همکاری با مراکز تحقیقاتی دانشگاه و خارج از دانشگاه
۸. توسعه کمی و کیفی skill lab اختصاصی گروه روانپرستاری مطابق با استانداردهای بین‌المللی
۹. ارتقای کیفی آموزش تئوری، عملی و بالینی مدرسین گروه به میزان حداقل ۲ درصد وضعیت موجود (بر اساس امتیاز روش‌های ارزشیابی چندگانه کیفیت تدریس و ساعت‌های استاندارد بین‌المللی تدریس در هفته) تا پایان برنامه.
۱۰. توسعه‌ی آموزش مجازی در سطوح مختلف (under-graduate and post-graduate) بر اساس دستورالعمل‌های دانشگاه
۱۱. توسعه طرح‌های تحقیقاتی غیر پایان‌نامه‌ای گروه به تعداد ۲ طرح در سال در طول برنامه.
۱۲. ارتقای کمی و کیفیت نشر یافته‌های پژوهشی در مجلات معتبر به میزان 50 درصد در طول برنامه.
۱۳. نظر خواهی از دانشجویان هر مقطع در برنامه‌های مربوط به آن مقطع و اخذ نظر مشورتی از دانشجویان مقاطع بالاتر برای حل مشکلات مقاطع پایین‌تر
۱۴. تعامل مناسب با مسئولین دانشگاه و بورد تخصصی پرستاری در ایجاد جایگاه برای فارغ‌التحصیلان روانپرستاری در نظام عرضه خدمات بهداشتی درمانی کشور
۱۵. تلاش برای مشارکت دادن اعضای سایر گروه‌ها در پایان‌نامه‌ها و طرح‌های تحقیقاتی گروه و مشارکت در پایان‌نامه‌ها و طرح‌های تحقیقاتی سایر گروه‌ها

استراتژی‌های گروه روانپرستاری

- ۱- کم کردن فاصله آموخته‌های تئوری با عرصه عمل
- ۲- آموزش مهارت‌ها و انتقال تجارب بالینی
- ۳- چالش در فعالیتهای آموزشی، پژوهشی و اجرایی گروه
- ۴- توانمندسازی علمی اعضای هیأت علمی و کارشناسان گروه

۵- بهبود برنامه ریزی آموزشی منطبق با کوریکولوم

۶- بررسی مستمر کیفیت آموزش به ویژه آموزش بالینی

۷- ارائه و اجرای راهکارهای ارتقاء ضعف های آموزشی و پژوهشی اعضای گروه

۸- ارتباط مستمر و ارزیابی مدون رضایت مسئولین از عملکرد دانش آموختگان شاغل

۹- توسعه کمی و کیفی طرحهای تحقیقاتی اختصاصی در گروه

توانمندی های گروه:

- بهره‌مندی از توانمندی‌های اعضای هیات علمی با مرتبه علمی استاد و دانشیاری در گروه
- بهره‌مندی از دانش آموخته‌های مقاطع دکترا و کارشناسی ارشد روانپرستاری در جهت آموزش بالینی دانشجویان
- علاقمندی و مشارکت فعال اعضای گروه در برگزاری دوره‌های آموزش مداوم
- رتبه پژوهشی مطلوب گروه در بین سایر گروه‌های آموزشی دانشکده (انتشار تعداد بالای مقالات پژوهشی در ژورنال‌های معتبر به نسبت تعداد اعضای گروه)

نقاط قوت و ضعف:

نقاط قوت

- وجود اعضای هیات علمی با مرتبه علمی استاد و دانشیاری در گروه
- وجود مقاطع تحصیلات تکمیلی در گروه

نقاط ضعف

- کمبود اعضای هیات علمی و پرسنل پشتیبان در گروه و حجم برنامه درسی بالا و لزوم استفاده از مدرسان حق‌التدریسی
- ناکافی بودن عرصه آموزش بالینی مطابق با سرفصل برنامه‌های درسی

وظایف گروه:

تربیت دانشجویان پرستاری در سه مقطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری

انجام پژوهش‌های کمی و کیفی متناسب با نیازهای گروه، دانشکده، دانشگاه و جامعه

توانمندی ها و صلاحیت های مورد انتظار از دانش آموختگان (مقطع کارشناسی)

- مهارت های ارتباطی
- تعامل بین بخشی
- کار در محیط های حرفه ای
- تفکر نقادانه
- مهارت های حل مسئله
- آموزش به مددجو و خانواده
- درخواست و ارائه مشاوره حرفه ای
- ثبت و ارائه گزارش

توانمندی ها و صلاحیت های مورد انتظار از دانش آموختگان (مقاطع تحصیلات تکمیلی)

- مهارت های ارتباطی
- مهارت ارزیابی مددجوی روانی و خانواده
- تفسیر آزمایشات مانند الکتروولت ها، هورمون ها و لیتیوم
- تشخیص مشکلات مددجویان
- برنامه ریزی برای مقابله با مشکلات سلامت مددجویان
- انجام مراقبت های پرستاری لازم برای بیماران روانی و ذهنی
- ایفای نقش تخصصی در تیم روان درمانی به عنوان متخصص مراقبت های روانپرستاری
- مهارت مشاوره در زمینه روانپرستاری
- مهارت آموزش در زمینه روانپرستاری به مددجویان، خانواده و دانشجویان
- مهارت مدیریت واحدهای مرتبط با رشته و اداره گروه
- پژوهش و نگارش مقالات علمی
- مهارت کار تیمی و انجام هماهنگی های بین رشته ای

برنامه عملیاتی گروه روانپرستاری

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	مسئول ارائه گزارش	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز برای اجرای فعالیت	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۳۹۹	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۴۰۴	ملاحظات (موانع* و تسهیل کنندگان** (فعالیت)
تدوین برنامه‌هایی در جهت بهبود و توسعه عرصه‌های آموزش بالینی و تئوری									
	برگزاری کارگاه روش‌های نوین آموزش بالینی ویژه مدرسین	■ مدیر گروه ■ مسئول EDO	مسئول EDO	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	■ نیروی انسانی	تعیین بیش از ۸۰ درصد معیارهای لازم برای برگزاری کارگاه	۵۰	۱۰۰	موانع: محدودیت زمانی اساتید برای شرکت در کارگاهها تسهیلات: ■ امکان برگزاری داخلی کارگاه ■ امکان برگزاری کارگاه به صورت وبینار
	بازنگری تدوین شرح وظایف دانشجویان در مراکز بالینی توسط اساتید بالینی	■ مدیر گروه ■ اعضای گروه	■ مدیر گروه	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	■ نیروی انسانی	بازنگری تدوین شرح وظایف دانشجویان در مراکز بالینی به نحوی که بیش از ۸۰ درصد انطباق با کوریکولوم فراهم گردد	۵ درصد	۵۰ درصد	موانع: ■ عدم امکان اعمال تغییرات زیاد در شرح وظایف مبتنی بر کوریکولوم تسهیلات: ■ همکاری معاونت آموزشی و سوپروایزر آموزشی
	تشکیل جلسات منظم با مربیان جهت دستیابی به یک رویه مشترک در آموزش دانشجویان	■ مدیر گروه ■ اعضای گروه	■ مدیر گروه	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	■ نیروی انسانی	حداقل ۳۰ درصد از موضوعات جلسات گروه مربوط به بررسی روند مشترک تدریس و آموزش باشد.	۳۰ درصد	۷۰ درصد	موانع: - تسهیلات: علاقمندی اعضای گروه ■ استخراج منابع آموزشی به روز اینترنتی

برنامه عملیاتی گروه روانپرستاری

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	مسئول ارائه گزارش	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز برای اجرای فعالیت	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۳۹۹	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۴۰۴	ملاحظات (موانع* و تسهیل کنندگان**) (فعالیت)
	تشکیل جلسه مشترک با مسئولین بیمارستان ها در خصوص آموزش بالینی دانشجویان	▪ مدیر گروه ▪ اعضای گروه	▪ مدیر گروه	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	▪ نیروی انسانی	تشکیل حداقل دو جلسه در شروع و پایان هر نیمسال تحصیلی	۵۰ درصد	۱۰۰ درصد	موانع: محدودیت زمانی مسئولین تسهیل کنندگان: حمایت حوزه ریاست و معاونین دانشکده و بیمارستان از برگزاری جلسات مشترک
بازنگری و توسعه کیفی رشته های گروه روانپرستاری در مقاطع مختلف در طول برنامه									
	تدوین برنامه توسعه کیفیت رشته های موجود (برگزاری جلسات با هدف بررسی راهکارهای ارتقاء کیفیت)	▪ مدیر گروه ▪ اعضای گروه ▪ معاون آموزشی	معاون آموزشی	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	▪ نیروی انسانی ▪ کوریکولوم های آموزشی	برگزاری حداقل ۲ جلسه بررسی راهکارها در هر نیمسال تحصیلی	۵۰ درصد	۷۰ درصد	موانع: فقدان مجوز به منظور ایجاد تغییرات اساسی در کوریکولوم تسهیل کنندگی: امکان ارائه نظرات حاصل از جلسات به اعضای بورد هر رشته
مشارکت فعالانه در توانمندسازی دانش آموختگان پرستاری و به میزان حداقل ۲ برنامه در سال.									
	برگزاری کارگاه های توانمندسازی ویژه دانش-آموختگان از طریق آموزش مداوم	▪ مدیر گروه ▪ اعضای گروه ▪ مسئول EDO	مسئول EDO	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	▪ نیروی انسانی	برگزاری حداقل ۵ کارگاه در هر سال	۱۰۰ درصد	-	موانع: محدودیت زمانی اساتید گروه و زمان بر بودن هماهنگی و ثبت و اجرای برنامه های آموزش مداوم تسهیل کنندگان: وجود اساتید مجرب رشته

برنامه عملیاتی گروه روانپرستاری

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	مسئول ارائه گزارش	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز برای اجرای فعالیت	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۳۹۹	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۴۰۴	ملاحظات (موانع* و تسهیل کنندگان**)
احراز جایگاه علمی و مسئولیت اجرایی و استقرار اعضای هیات علمی مستقر در بالین گروه در مراکز آموزشی و درمانی									
	استقرار اعضای هیات علمی مستقر در بالین گروه در مرکز آموزشی و درمانی رازی	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ریاست ▪ دانشکده ▪ معاونت آموزشی ▪ مدیر گروه ▪ اعضای گروه 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ مدیر گروه 	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ▪ نیروی انسانی ▪ امکانات ▪ فیزیکی (اتاق و تجهیزات) ▪ اتوماسیون 	استقرار حداقل دو عضو هیات علمی	-	۱۰۰ درصد	موانع : محدودیت اعتبار در جذب هیات علمی تسهیل کنندگان: وجود دانش-آموختگان رشته
توسعه تیم‌های پژوهشی برنامه‌محور حداقل یک تیم در طول برنامه.									
	برگزاری جلسات به منظور تعیین لاین های پژوهشی برای تیم پژوهشی در گروه	<ul style="list-style-type: none"> ▪ مدیر گروه ▪ معاونت پژوهشی 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ معاونت پژوهشی 	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	<ul style="list-style-type: none"> ▪ نیروی انسانی 	تشکیل حداقل ۱ تیم پژوهشی با لاین تحقیقاتی مشخص در گروه پرستاری تا پایان سال ۹۷	-	۶۰ درصد	موانع : کم بودن تعداد اعضای هیات علمی گروه تسهیل کنندگان: وجود اساتید مجرب رشته در حوزه پژوهش و تحقیق
ارتقای کیفی آموزش تئوری، عملی و بالینی مدرسین گروه به میزان حداقل ۲ درصد وضعیت موجود تا پایان برنامه.									

برنامه عملیاتی گروه روانپرستاری

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	مسئول ارائه گزارش	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز برای اجرای فعالیت	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۳۹۹	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۴۰۴	ملاحظات (موانع* و تسهیل کنندگان**) (فعالیت)
	برگزاری جلسات نیازسنجی در زمینه کارگاههای لازم به منظور ارتقاء کیفی آموزش تئوری، عملی و بالینی مدرسین	<ul style="list-style-type: none"> ■ مدیر گروه ■ اعضای گروه ■ مسئول EDO 	مسئول EDO	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	■ نیروی انسانی	برگزاری حداقل ۱ جلسه در آغاز هر نیمسال تحصیلی	۱۰۰ درصد	-	موانع : محدودیت زمانی اساتید گروه و زمان بر بودن هماهنگی و ثبت و اجرای برنامه های آموزش مداوم تسهیل کنندگان: جود اساتید مجرب رشته
	برگزاری کارگاههای روش های نوین تدریس به منظور ارتقاء کیفی آموزش تئوری، عملی و بالینی مدرسین	<ul style="list-style-type: none"> ■ مدیر گروه ■ اعضای گروه ■ مسئول EDO 	مسئول EDO	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	■ نیروی انسانی	برگزاری حداقل ۱ کارگاه در هر سال	-	۸۰ درصد	موانع :- تسهیل کنندگان: وجود اساتید مجرب جهت برگزاری کارگاه
	تدوین کامل طرح های درسی	اعضای گروه	مدیر گروه	در آغاز هر سال تحصیلی	-	ارائه طرح های درسی	۱۰۰ درصد	۱۰۰ درصد	-
	اجرای کامل طرح های درسی	اعضای گروه	مدیر گروه	در پایان هر نیمسال تحصیلی	-	گزارش دفتر توسعه و مدیر گروه	۳۰ درصد	۱۰۰ درصد	-

برنامه عملیاتی گروه روانپرستاری

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	مسئول ارائه گزارش	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز برای اجرای فعالیت	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۳۹۹	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۴۰۴	ملاحظات (موانع* و تسهیل کنندگان**) (فعالیت)
توسعه‌ی آموزش مجازی در سطوح مختلف (under-graduate and post-graduate) بر اساس دستورالعمل های دانشگاه									
	تدوین محتوای الکترونیکی دروس نظری گروه	اعضای گروه	مدیر گروه	در آغاز هر سال تحصیلی	-	ارائه‌ی محتوای الکترونیکی	۹۰ درصد	۱۰۰ درصد	-
	اجرای محتوای الکترونیکی دروس نظری گروه	اعضای گروه	مدیر گروه	در آغاز هر سال تحصیلی	-	گزارش دفتر توسعه و مدیر گروه	۹۰ درصد	۱۰۰ درصد	-
توسعه طرح‌های تحقیقاتی غیر پایان‌نامه‌ای گروه به تعداد ۲ طرح در سال در طول برنامه									
	تشویق اساتید در زمینه تدوین پروپوزال غیر پایان‌نامه‌ای مبتنی بر اولویت های حوزه سلامت	مدیر گروه معاونت پژوهشی	معاونت پژوهشی	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	نیروی انسانی	ارائه حداقل ۱ طرح تحقیقاتی غیر پایان نامه توسط هر عضو هیات علمی در هر سال	۳۰ درصد	۷۰ درصد	موانع: محدودیت زمانی اساتید گروه به علت بالینی بودن ماهیت رشته و لزوم حضور مستمر در بالین به منظور آموزش بالینی، محدودیت تامین بودجه پژوهشی

برنامه عملیاتی گروه روانپرستاری

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	مسئول ارائه گزارش	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز برای اجرای فعالیت	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۳۹۹	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۴۰۴	ملاحظات (موانع* و تسهیل کنندگان** (فعالیت)
									تسهیل کنندگان: وجود اساتید مجرب رشته در حوزه پژوهش و تحقیق
	حمایت و تشویق اساتید در انجام طرح های مشترک غیر پایان نامه ای با دانشجویان ارشد و دکتری	مدیرگروه معاونت پژوهشی	معاونت پژوهشی	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	نیروی انسانی	ارائه حداقل ۱ طرح تحقیقاتی غیر پایان نامه توسط هر عضو هیات علمی در هر سال	۱۰ درصد	۷۰ درصد	موانع : محدودیت زمانی اساتید گروه به علت بالینی بودن ماهیت رشته و لزوم حضور مستمر در بالین به منظور آموزش بالینی، محدودیت تامین بودجه پژوهشی تسهیل کنندگان: وجود اساتید مجرب رشته در حوزه پژوهش و تحقیق
	حمایت و تشویق اساتید در انجام طرح های مشترک غیر پایان نامه ای با همکاران شاغل در بیمارستان های آموزشی	مدیرگروه معاونت پژوهشی	معاونت پژوهشی	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	نیروی انسانی	ارائه حداقل ۱ طرح تحقیقاتی غیر پایان نامه توسط هر عضو هیات علمی در هر سال	۱۰ درصد	۷۰ درصد	موانع : محدودیت زمانی اساتید گروه به علت بالینی بودن ماهیت رشته و لزوم حضور مستمر در بالین به منظور آموزش بالینی، محدودیت تامین بودجه پژوهشی تسهیل کنندگی: وجود اساتید مجرب رشته در حوزه پژوهش و تحقیق

برنامه عملیاتی گروه روانپرستاری

ردیف	عنوان اقدام	مسئول اجرا	مسئول ارائه گزارش	زمان شروع و اتمام فعالیت	منابع مورد نیاز برای اجرای فعالیت	شاخص انجام فعالیت	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۳۹۹	درصد پیشرفت تا پایان سال ۱۴۰۴	ملاحظات (موانع* و تسهیل کنندگان**) (فعالیت)
	تدوین یک طرح تحقیقاتی غیر پایان نامه ای در هر سال	اعضای گروه	مدیر گروه	آغاز سال تحصیلی ۹۹-۱۴۰۰	دستمزد نیروی انسانی هزینه کاغذ و کپی و پرینت هزینه لوازم برحسب نوع طرح	ارائه طرح	۳۰ درصد	۱۰۰ درصد	موانع: عدم استقبال معاونت تحقیقات از طرح های غیر پایان نامه ای و اعمال محدودیت تسهیل کننده: حمایت دانشکده و دانشگاه